

Government Process Re-engineering (GPR) -Certified copy of Land Records

Certificate Name :- Copy Of Land Record And Other

Required Documents

Mandatory Documents (All Mandatory)

1) Other

Notified Service Details

Sr.No	Service name	Time limit	Designated Officer	First Appellate Officer	Second Appellate Officer
1	Certified Copy of Record of Rights	7	Clerk/Talathi	Nayab Tahsildar	Tahsildar

Continue

Print

Post-GPR – Certified copy of Land Records

प्रमाणपत्राचे नाव :- शासकीय अभिलेखांची प्रमाणित प्रत

आवश्यक कागदपत्रे			
ओळखीचा पुरावा (कोणतेही -1)			
1) आधार कार्ड 5) पारपत्र	2) मतदार ओळखपत्र 6) सारोहयो जोब कार्ड	3) आर एस बी वाय कार्ड 7) वाहन चालक अनुज्ञप्ती	4) निमशासकीय ओळखपत्र
पत्त्याचा पुरावा (कोणतेही -1)			
1) ७/१२ आणि ८ अ चा उतारा 5) भाडे पावती 9) वाहन चालक अनुज्ञप्ती	2) मतदार यादीचा उतारा 6) दूरध्वनी देयक 10) आधार कार्ड	3) पाणीपट्टी पावती 7) वीज देयक 11) मालमत्ता कर पावती	4) पारपत्र 8) मालमत्ता नोंदणी उतारा
वयाचा पुरावा (कोणतेही -1)			
1) प्राथमिक शाळेच्या प्रवेशाचा उतारा	2) बोनाफाईड प्रमाणपत्र	3) जन्माचा दाखला	4) सेवा पुस्तिका (शासकीय / निम - शासकीय कर्मचारी)
उत्पन्नाचा पुरावा			
1) अर्जदार जमीन मालक असल्यास ७/१२ आणि 8-अ चा उतारा व तलाठी अहवाल	2) वेतन मिळत असल्यास फॉर्म न १६ 5) आयकर विवरण पत्र	3) सर्कल ऑफीसरचा पडताळणी अहवाल	4) निवृत्ती वेतन धारकांकरिता बँकेचे प्रमाणपत्र
अनिवार्य कागदपत्रे (सर्व अनिवार्य)			
1) स्वघोषापत्र	2) सध्याची मूळ शिधापत्रिका		

Pre-GPR – Certified Copy of Land Records

Certified Copy - Land Record And Other

1 hectare or less land with 2 hectares or less dryland or irrigated land is allowed to submit applications with farmers.

Services impliedly details:

Application Type *

--निवडा--

Applicant Detail

Salutation *

--निवडा--

Full Name(English) *

HA

Full Name(Marathi) *

हसि

Father's Salutation *

--निवडा--

Father's Name(English) *

Father's Name(Marathi) *

Date of Birth

30

Age *

33

Mobile Number

9

Gender *

--निवडा--

Email ID

Occupation *

--निवडा--

Aadhar No

Applicant Nationality *

भारतीय

Pre-GPR – Certified Copy of Land Records

Applicant's Address

Address *	Building	Section	Street
Landmark	District *	Taluka *	Village *
	ठाणे	--निवडा--	--निवडा--
Pincode *			

Area *	If Urban, Ward No *
☐ शहरी ☐ ग्रामीण	

प्रमाणित नकलेचा तपशील

Document Description *	Why should a certified copy? *	File Number *

Post-GPR – Certified copy of Land Records

शासकीय अभिलेखांची प्रमाणित प्रत

तुमची माहिती आधार वरून घ्यायची का?

☐ Yes ☐ No

सेवेचा विवक्षित तपशील :

कार्यालयाचा प्रकार *

--नेवडा--

अर्जदाराचा वैयक्तिक तपशील

पूर्ण नाव (इंग्रजी) *

पूर्ण नाव (मराठी) *

भ्रमणधनी क्रमांक *

लिंग *

--नेवडा--

ई-मेल

अर्जदाराच्या निवासाचा तपशील

पत्ता *

जिल्हा *

मुंबई शहर

तालुका *

--नेवडा--

गाव *

--नेवडा--

पिनकोड क्र. *

प्रमाणित नकलेचा तपशील

कागदपत्राचे वर्णन *

संचिका क्रमांक

समावेश करा

Thank you

Maharashtra Information Technology Corporation (MahaIT)

(A Government of Maharashtra Enterprise)

www.mahait.org